

Zarządzenie Nr ŚDS.021.9.2024
Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole
z dnia 5 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników
Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole

Na podstawie § 15 Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XXIII/216/2020 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyodrębnienia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole ze struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole i utworzenia odrębnej jednostki organizacyjnej Gminy Miejskiej Koło pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Kole, zmienionej Uchwałą Nr LXX/693/2023 Rady Miejskiej Koła z dnia 27 września 2023 r. oraz na podstawie art. 39 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960 ze zm.), Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole zarządza, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole wprowadzonym Zarządzeniem Nr ŚDS.021.9.2023 Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole z dnia 7 lipca 2023 r., zmienionego Zarządzeniem Nr ŚDS.021.22.2023 z dnia 11 grudnia 2023 r. oraz Zarządzeniem Nr ŚDS.021.8.2024 z dnia 3 lipca 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania – wykaz stanowisk, wymagania kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach, poziom wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, otrzymuje aktualnie brzmienie:

l. p.	Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾			
		Minimalny/ maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
	2	3	4	5	6
1	Główny księgowy	XV - XIX	1-2	według odrębnych przepisów	-
2	Inspektor	XI - XIV		wyższe średnie	3 5
3	Starsza pielęgniarka	XIII - XV XII - XIV	-	wyższe, według odrębnych przepisów średnie, według odrębnych przepisów	5 5
4	pielęgniarka	XII - XIV XI - XII	-	wyższe, według odrębnych przepisów średnie, według odrębnych przepisów	- -
5	Starszy fizjoterapeuta	XIV - XV	-	według odrębnych przepisów	-
6	Fizjoterapeuta	XIII - XIV	-	według odrębnych przepisów	-

7	Starszy technik fizjoterapii	XIII - XIV	-	dplom zawodowy lub dplom potwierdzajcy kwalifikacje zawodowe	5
8	Technik fizjoterapii	XI - XII	-	dplom zawodowy lub dplom potwierdzajcy kwalifikacje zawodowe	-
9	Starszyapeuta zajciowy	XIV – XV XII - XIII	-	wyższe policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dplom potwierdzajcy kwalifikacje zawodowe	5 5
10	Terapeuta zajciowy	XIII – XIV XI - XII	-	wyższe policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dplom potwierdzajcy kwalifikacje zawodowe	-
11	Starszy instruktor terapii zajciowej	XII - XIV	-	dplom zawodowy lub dplom potwierdzajcy kwalifikacje zawodowe	5
12	Instruktor terapii zajciowej	XI - XII	-	średnie i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	-
13	Starszy opiekun	XI - XIII	-	średnie	5
14	Opiekun	VIII- X	-	średnie, szkoła asystentów medycznych	1
15	Młodszy opiekun	VII - VIII	-	średnie, szkoła asystentów medycznych	-
16	sprzątaczk	II - V	-	podstawowe	

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1135) przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 742 ze zm), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

2) załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania – Tabela miesięcznych minimalnych/maksymalnych kwot wynagrodzenia zasadniczego, otrzymuje aktualnie brzmienie:

KATEGORIA ZASZEREGOWANIA	MINIMALNA KWOTA W ZŁOTYCH	MAKSYMALNA KWOTA W ZŁOTYCH
I	4000	5400
II	4050	5500
III	4100	5600
IV	4150	5700
V	4200	5800
VI	4250	5900
VII	4300	6000
VIII	4350	6100
IX	4400	6350
X	4500	6550
XI	4600	6750
XII	4700	6850
XIII	4800	7000
XIV	4900	7200
XV	5000	7350
XVI	5200	7650
XVII	5400	7850
XVIII	5600	8000
XIX	5900	8300
XX	6200	8500

§ 2

1. Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku nr 2 regulaminu wynagradzania mają zastosowanie do wynagrodzeń od dnia 1 lipca 2024 r.
2. Pozostałe zapisy Regulaminu wynagradzania pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole pozostają bez zmian.

§ 3

1. Zarządzenie podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty u Pracodawcy, tj. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole oraz poprzez publikację na stronie BIP.
2. Pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole potwierdzają pisemnie zapoznanie się z treścią niniejszego Zarządzenia na liście stanowiącej załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości Pracowników, w sposób przyjęty u Pracodawcy.

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole
Małgorzata Gałtrkie
Małgorzata Gałtrkie