

Zarządzenie Nr ŚDS.021.14.2023
Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole
z dnia 30 sierpnia 2023 r.
w sprawie udzielenia upoważnienia do zastępowania
Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole
podczas jego nieobecności

Na podstawie § 15 Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XXIII/216/2020 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyodrębnienia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole ze struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole i utworzenia odrębnej jednostki organizacyjnej Gminy Miejskiej Koło pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Kole oraz § 6 ust.1 Regulaminu organizacyjnego stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 0110-1/2021 Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole z dnia 4 stycznia 2021 r., Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole zarządza, co następuje:

§ 1

1. Udzielam upoważnienia Pani **Barbarze Boczowskiej**, zatrudnionej na stanowisku pielęgniarki Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole do zastępowania Kierownika ŚDS w Kole w czasie jego nieobecności w pracy.
2. Upoważnienie obejmuje czynności zarządzania jednostką, zapewniające prawidłowe jej funkcjonowanie, w szczególności:
 - 1) podejmowanie czynności bieżących w zakresie realizacji świadczonych usług względem uczestników ŚDS;
 - 2) rejestrowanie wszystkich pism przychodzących oraz faktur;
 - 3) sprawdzanie poczty służbowej;
 - 4) utrzymywanie ścisłej współpracy z główną księgową ŚDS w Kole.

§ 2

1. Udzielam upoważnienia Pani **Aldonie Grzelak-Kozajdzie**, zatrudnionej na stanowisku głównej księgowej Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole do zastępowania Kierownika ŚDS w Kole w czasie jego nieobecności w pracy.
2. Upoważnienie obejmuje czynności zarządzania jednostką, zapewniające prawidłowe jej funkcjonowanie, w szczególności:
 - 1) gospodarowanie środkami finansowymi w celu zaspokojenia potrzeb związanych z działalnością Domu;
 - 2) dokonywanie kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
 - 3) utrzymywanie ścisłej współpracy z pielęgniarką ŚDS w Kole.

§ 3

Ww. upoważnienia nie obejmują:

- 1) zatrudniania nowych pracowników lub zleceniobiorców;
- 2) rozwiązywania istniejących umów o pracę lub umów zlecenia;

- 3) dokonywania istotnych zmian warunków zatrudnienia osób zatrudnionych;
- 4) zaciągania nowych zobowiązań w imieniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole, chyba że jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania placówki w czasie zastępstwa,
- 5) dokonywania zmian obowiązujących w placówce regulaminów, procedur, zarządzeń ustalonych przez Kierownika ŚDS w Kole.

§ 4

Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony, nie dłużej jednak niż do czasu ustania stosunku pracy lub cofnięcia upoważnienia.

§ 5

Upoważnienie może być cofnięte lub odwołane w każdym czasie z zachowaniem formy pisemnej.

§ 6

1. Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole zapoznają się z treścią niniejszego zarządzenia, składając podpis na liście stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Osoby upoważnione dodatkowo składają podpis na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, które załącza się do akt osobowych upoważnionego pracownika.
3. Zarządzenie podaje się do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole oraz poprzez publikację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej jednostki.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy w Kole
Małgorzata Gałczyńska
Małgorzata Gałczyńska